

Användarhjälp

Uttag från myndighetsrapporteringen

| | |
|---|--------------------------------------|
| Välj undersökning Välj | Välj myndighet(er) Välj |
| Välj typ av summering Välj | Välj informationspost Välj |
| <input type="checkbox"/> Hämta endast myndighetsuppgifter | Hämta rapport |

1. Välj undersökning

Klicka på *Välj* och välj den undersökning som du vill göra uttag från. Man kan bara göra uttag från en undersökning i taget. Med undersökning avser vi Myndighetsrapporteringen från olika år.

2. Välj myndighet(er)

De myndigheter som har rapporterat in till den aktuella undersökningen visas i listan. Detta kan alltså variera från år till år då myndigheter går ihop i olika samarbetsformer.

| | |
|---|--|
| Välj undersökning Myndighetsrapportering 2018, rensad | Välj myndighet(er) Välj |
| Välj typ av summering Välj | Fritextsök Fritext Välj alla Välj ingen |
| <input type="checkbox"/> Hämta endast myndighetsuppgifter | <input checked="" type="checkbox"/> Uppsala <input type="checkbox"/> Älvkarleby <input type="checkbox"/> Östhammar Södermanlands län <input type="checkbox"/> Eskilstuna <input type="checkbox"/> Flen |

Om du vill ta ut uppgifter för alla myndigheter *Välj alla*

I fältet Fritextsök kan du söka på myndighetens namn eller kommun.

Om du markerat en myndighet står namnet i rutan. Väljer du flera står antalet valda.

Om du vill ta ut uppgifter för alla myndigheter i ett län klickar du på länsnamnet [1]. Samtliga myndigheter i länet markeras. Om du vill kan du avmarkera enskilda myndigheter.

Om du vill börja om att välja myndigheter *Välj ingen* och gör sedan ett nytt val.

3. Välj typ av summering

The screenshot shows a web interface with four main sections for configuration:

- Välj undersökning:** A dropdown menu with the selected value "Myndighetsrapportering 2018, rensad".
- Välj myndighet(er):** A dropdown menu with the selected value "9 valda".
- Välj typ av summering:** A dropdown menu with a list of options: "Välj", "Antal anläggningar", "Antal kontrollerade anläggningar", "Antal kontroller", "Antal kontroller utan avvikelse", and "Antal åtgärder". The "Antal anläggningar" option is currently selected.
- Välj informationspost:** A dropdown menu with the selected value "Välj".

Below the "Välj typ av summering" dropdown is a blue button labeled "Hämta rapport".

Under *Välj typ av summering* väljer du vilka värden du vill ha ut, t ex antal anläggningar, antal kontroller eller antal kontroller utan avvikelse.

I variabelförteckningen kan du se vilka typer av summeringar som finns för aktuell undersökning och vad de betyder. Observera att antal kontrollerade anläggningar är antalet anläggningar som har fått planerad kontroll.

Hämta endast myndighetsuppgifter

Om man kryssar i rutan *Hämta endast myndighetsuppgifter* får man ut en rapport med de informationsposter som gäller uppgifter om myndigheten, t ex antalet årsarbetskrafter och avgifter.

4. Välj informationspost

| | |
|---|--|
| Välj undersökning Myndighetsrapportering 2018, rensad | Välj myndighet(er) 9 valda |
| Välj typ av summering Antal kontroller utan avvikelser <input type="checkbox"/> Hämta endast myndighetsuppgifter | Välj informationspost Ingen vald Ingen vald Anläggningstyp Nivå 1 Anläggningstyp Nivå 2 Anläggningstyp Nivå 1 / Anläggningstyp Nivå 2 Riskklass |

Under *Välj informationspost* väljer du vilken informationspost du vill ta ut summering för, t.ex. Anläggningstyp Nivå 1.

Om du väljer *Ingen vald* får du ut en rapport med totalen av den valda typen av summering. ”Totalt antal kontroller utan avvikelser” i exemplet ovan.

I variabelförteckningen kan du se vilka informationsposter som finns för aktuell undersökning och vad de betyder. I anvisningen för aktuellt år, kan du läsa mer om de olika informationsposterna. Anvisningarna finns tillgängliga på Livstecknet.

5. Hämta rapport

Rapporten öppnas i Excel. Du kan behöva spara en rapport för att kunna ta ut en ny. Detta beror på hur namnen på de öppnade rapporterna skapas i Excel.