

2026-10-16

Avdelningen för myndighetsstöd
Enheten för ekonomi

Kalkylunderlag avseende beräkning av taxor för importkontroll 2027

1 Metoder för tidredovisning

Sammantaget ställer lagstiftningen stora krav på redovisningen av arbetstiden. Redovisningsplanen utgör grunden för myndighetens uppföljning av kostnader och kopplar ihop verksamheten med ekonomin. Tidredovisning är i det sammanhanget en förutsättning för att få en rättvisande bild av kostnaderna. Redovisningsplanen är vanligen indelad i dels externredovisning (kontoplan), dels internredovisning (objektplanen). Externredovisningen visar vad som händer mellan myndigheten och omvärlden medan internredovisningen hanterar händelser, omfördelningar och resursanvändning inom myndigheten.

När man avgjort vilken information som behövs bör man se om den kan tas fram utan tidredovisning. Om det inte är möjligt bör man överväga vilken metod som är lämplig. Det finns tre huvudmetoder att redovisa arbetad tid för tjänsteproducerande verksamheter, nämligen individuell tidredovisning, frekvensstudier och skattningar. Individuell tidredovisning är den i särklass vanligaste metoden inom statsförvaltningen följd av skattningar och sist frekvensstudier. Vid individuell tidredovisning anger personalen själv hur den har fördelat sin arbetade tid med stöd av instruktioner utifrån objektplanen. Inrapporteringen görs normalt i ett webbaserat formulär, på pappersblanketter eller på en Excelblankett. Vid frekvensstudier och skattningar kan personalen ange tidsåtgången på samma sätt som vid individuell redovisning men då endast periodvis. Man kan också låta någon annan person än den som utför arbetet direkt observera och anteckna tidsåtgången (frekvensstudier) eller på annat sätt bedöma tidsåtgången (skattningar). De tre metoderna har både likheter och skillnader när det gäller regelbundenhet, omfattning och kostnader (se vidare ”Tidredovisning behövs i statlig förvaltning”, ESV 2007:15).

Avdelningen för myndighetsstöd
Enheten för ekonomi

2026-10-16

Livsmedelsverket har en kombination av metoder med både en individuell tidredovisning och skattningar. De medarbetare som är anställda inom avdelningen för Livsmedelskontroll redovisar arbetad tid genom individuell tidsredovisning vilket innebär att arbetad tid kostnadsförs som lönekostnad på kontrollverksamheten.

För de stödfunktioner (se 2.8.1 - 2.8.7) som arbetar direkt mot kontrollen, men inte är anställda inom kontrollen, finns ingen direkt tidredovisning mot avgiftsbelagd verksamhet. Där har istället arbetstiden för dessa arbetsuppgifter skattats. Detta har skett genom att ansvarig bedömt hur stor andel av den nedlagda arbetstiden som är avgiftsgrundande. De skattade kostnaderna har fördelats mellan de olika avgiftsbelagda verksamheterna, inom avdelningen för Livsmedelskontroll, med respektive andel kontrolltimmar av totalt antal kontrolltimmar som fördelningsnyckel.

Sammantaget ger detta en tydlig och transparant redovisning av den kostnadsmassa som ligger till grund för avgiftsuttaget för 2027.

2 Kostnadsmassa till grund för beräkning av timtaxa

Taxor för 2027 är beräknad per en prognostiserad årlig kostnad 2027 motsvarande 24 500 tkr och täckning av balanserat underskott om 100 tkr, totalt 24 600 tkr.

Kostnadsprognosen är framtagen utifrån den kostnadsmassa vilka ska ingå i kalkylerna i beräkningen av taxorna för gränskontrollen enligt artikel 81 i kontrollförordningen.

För gränskontrollen som omfattas av artikel 79.1 och 79.2 i kontrollförordningen baseras kalkylen i enlighet med de kostnader som får ingå i avgifterna enligt artikel 81 i samma förordning. Avgiften för verifiering av ekologiska sändningar är dock en nationellt reglerad avgift för vilken gäller full kostnadstäckning, jmf artikel 79.5 och 80 i förordning (EU) 2017/625 och 5 § avgiftsförordningen.

Avdelningen för myndighetsstöd
Enheten för ekonomi

2026-10-16

1.1 Kostnader avseende gränskontroll

	2026	2027
Konto (tkr)	Prognos	Prognos
Lönekostnader	17 440	17 900
Lokalkostnader	80	80
Externa tjänster	3 350	3 450
Driftkostnader	740	800
Avskrivningar	100	100
Administration- och chefsstöd inom avdelning	1 190	1 200
Myndighetsövergripande overheadkostnad	960	1 000
Kostnader	23 860	24 530

Prognostiserade kostnad för 2026 uppgår till 23 900 tkr. För året 2027 är motsvarande kostnad beräknad till 24 500 tkr. Myndigheter ska principiellt anpassa kalkylen så att den över tid, på några års sikt, når en kapitalförändring som ger noll kronor som resultat. Utgående underskott 2026 beräknas till 300 tkr. Intäkterna är beräknade så att avgiftsverksamheten är i balans inom tre år. Vid beräkning av taxor har en kostnad på 24 500 tkr används som grund i kalkylen och täckning för underskott med 100 tkr, totalt 24 600 tkr.

Flerårsprognos ¹	Utfall 2025	Prognos 2026	Prel. budget 2027	Prognos 2028	Prognos 2029
Intäkter	22 113	21 500	24 400	25 200	25 800
Kostnader	24 507	23 900	24 500	25 300	25 900
Resultat	-2 394	-2 400	-100	-100	-100
Ingående balans	4 500	2 106	-294	-394	-494
Utgående balans	2 106	-294	-394	-494	-594

Höjningen av intäkter mellan 2026 och 2027 beror på Livsmedelsverket sänkte avgifterna inför 2023 på grund av ett större överskott i verksamheten. Under 2026 är överskottet återbetalat och avgiftstaxorna behöver därmed höjas för att motsvara kostnaderna i verksamheten.

¹ I prognosen har kostnaderna räknats upp med inflation och motsvarande uppräknings av intäkter/avgifter har antagits. Avgifterna inför 2028 och 2029 kommer ses över inför 2028 respektive 2029. Inflation KPI: 3,4 procent 2028 och 2,3 procent 2029. Konjunkturinstitutet (2026) Konjunkturläget juni 2026. [konjunkturlaget-juni-2026.pdf](#).

Avdelningen för myndighetsstöd
Enheten för ekonomi

2026-10-16

Prognosen visar ett mindre, fortsatt ökat, underskott vilket beror på ej beslutat om att höja avgiften per prov fullt ut vilket motsvarar ca 80 tkr samt avrundningsdifferenser av timtaxor. Översyn av timtaxorna kommer framåt göras årligen och säkerställa att avgifterna är i balans över tid.

Kostnadsposterna nedan redovisas utifrån budgeterade kostnadsnivåerna 2026. För 2027 har kostnaderna jämfört med 2026 räknats upp med inflation². Timtaxorna är beräknade utifrån 2027 års kostnadsposter.

1.2 Lönekostnader (17 440 tkr)

Inom ramen för det operativa arbetet inom kontrollen har arbetstid för officiell veterinär, statsinspektör, verksamhetssamordnare samt teamchef medräknats i kostnadsmassan. Det ingår enbart tid som är direkt kopplat till arbete med kontrollverksamheten. För lönekostnader för avdelningschef, enhetschef och administratör se kapitel 2.7.

De medräknade arbetsuppgifterna avser stöd och faktiska arbetsuppgifter i frågor rörande:

- Kontroller vid import
- Förberedelse kontroll importsändning
- Administration efter kontroll
- Hantera sändningar och provsvar av utförda provtagningar och analyser.
- Avvisningsbeslut
- Kontakter med företag
- Leda och samordna inom gränskontrollen
- Arbetsmiljöarbete
- Stöd till chefer i uppföljningsarbete av kontrollverksamheten
- Expertstöd till personalen i kontrollverksamheten
- Kompetensutvecklingsinsatser för personal i kontrollverksamheten

Tidsredovisningen för personalgrupperna följer den organisatoriska indelningen av avdelningen för livsmedelskontroll. Underlaget bygger på faktisk tidsredovisning för 2025 års utfall samt budget för 2026 för samma verksamhet med justeringar för kända förändringar i omfattning och organisationstillhörighet. Utifrån detta underlag har lönekostnaden räknats upp med inflation.

² Inflation KPI: 2,7 procent för 2027. Konjunkturinstitutet (2026) Konjunkturläget juni 2026. [konjunkturlaget-juni-2026.pdf](#)

Avdelningen för myndighetsstöd
Enheten för ekonomi

2026-10-16

	2026
Team Gränskontroll	16 980
Enheten för livsmedelskontroll i mellersta Sverige	260
Avdelning laborativ undersökning och analys	200
Lönekostnader totalt	17 440

I lönekostnaden ingår socialförsäkrings- och pensionsavgifter samt försäkringskostnader för personalen.

1.3 Lokalkostnad (80 tkr)

2.1.1 Lokalkostnad, Uppsala (80 tkr)

Denna kostnad avser kontorskostnad för de medarbetarna vilka arbetar inom avdelningen för Livsmedelskontroll och är fysiskt stationerade på kontoret i Uppsala. Totala antalet medarbetare som är stationerade i Uppsala uppgår till 488 st. Av dessa arbetar 21 stycken inom avdelningen för Livsmedelskontroll, d.v.s. 4,3 procent.

Totala lokalkostnader för kontoret i Uppsala uppgår till 46,5 mkr och avser 8 000 kvm. Av denna yta är 4 000 kvm gemensamma ytor, vilket är ca 50 % av ytan, i kronor ca 23,1 mk.

Den del av lokalkostnaden av gemensamma ytor som ska bäras av avdelningen för Livsmedelskontroll uppgår till ca 995 tkr varav 80 tkr fördelats till gränskontrollen. Inom avdelningen för Livsmedelskontroll har lokalkostnaden fördelats per verksamhet utifrån bruttokostnad.

1.4 Externa tjänster (3 350 tkr)

Kostnader för externa tjänster har i den del det härrör ur kontrollen medräknats i kostnadsmassan. Kostnaden baseras på redovisad kostnad för verksamheten. Dessa kostnader fördelar sig enligt nedan.

Laboratorieanalyser	3 200
Post- och teletjänster	20
Konsulttjänster, kurs och konferenser	130
Total kostnad	3 350

2.1.2 Laboratorieanalyser (3 200 tkr)

Avser kostnad för provtagning på sändningar där analyser utförs på externa laboratorier.

2.1.3 Post- och teletjänster (20 tkr)

Avser kostnader för mobiltelefonabonnemang och portokostnader som härrör till denna specifika avgift.

2.1.4 Konsulttjänster, kurs och konferenser (130 tkr)

Avser denna specifika avgifts kostnader för chefscoaching och teamutveckling. Den största kostnadsposten avser kurser och konferenser för vidareutbildning, EU-kurser om livsmedelssäkerhet mm (BTSF), avdelningen för Livsmedelskontrollns utbildningsdagar, enhets- och teamkonferens och chefsutbildning.

1.5 Driftkostnader (740 tkr)

Driftkostnader i den del kostnaderna härrör ur kontrollen har medräknats i kostnadsmassan. Kostnaden baseras på redovisad kostnad för verksamheten. Kostnader för drift fördelar sig enligt nedan.

Övriga externa personalkostnader	120
Resor	300
Övriga externa driftkostnader	320
Kostnader	740

2.1.5 Övriga externa personalkostnader (120 tkr)

Avser kostnader för företagshälsovård, friskvårdsbidrag, skyddsutrustning samt enklare förtäring såsom kaffe/te och frukt.

2.1.6 Resor (300 tkr)

Avser kostnader för resor som utförs till och från kontroll av importsändningar som sker utanför gränskontrollstationerna samt resor till arbetsuppgifter som härrör ur kontrollverksamheten, se punktlista arbetsuppgifter under rubrik 2.2 Lönekostnader.

Avdelningen för myndighetsstöd
Enheten för ekonomi

2026-10-16

2.1.7 Övriga externa driftkostnader (320 tkr)

Avser kostnader för reparationer och underhåll av bilar, drivmedel bilar samt förbrukningsmaterial som laboratorie- och kontorsmaterial.

1.6 Avskrivningar (100 tkr)

Avser kostnader för avskrivning av materiella anläggningstillgångar som härrör ur kontrollen. Kostnaden baseras på redovisad kostnad för verksamheten. För gasmätarna är kostnaden uppskattad då inköp planeras att göras under 2024.

Materiella anläggningstillgångar (30 tkr)

Ventilationsmaskiner	30
Gasmätare	70
Kostnader	100

2.1.8 Ventilationsmaskiner (30 tkr)

Avser materiella anläggningstillgångar i form av ventilationsmaskiner för att ventilera importcontainrar och därmed förhindra giftiga gaser som kan påverka personalen.

2.1.9 Gasmätare (70 tkr)

Avser materiella anläggningstillgångar i form av gasmätare för att mäta mängden gas i importcontainrar och därmed förhindra giftiga gaser som kan påverka personalen.

1.7 Administration- och chefsstöd inom avdelning (1 190 tkr)

Inom respektive avdelning arbetar avdelningschef, enhetschefer, administratörer och ekonomiadministratörer. Detta utgör avdelningens administrations- och chefsstöd. I posten ingår även kostnader för semester- och kompskuld³ inom avdelningen. För exportkontroll innefattas kostnader från Avdelningen för livsmedelskontroll. Stödet är till för avdelningens samtliga verksamheter och fördelas inom avdelningen utifrån bruttokostnad per verksamhet. Påslaget inom

³ Till och med 2024 har posten redovisats under lönekostnaderna. Från och med 2025 ingår posten i fördelningen av administration- och chefsstöd (OH 2) och fördelas på avdelningens samtliga aktivitetskoder.

avdelningen för Livsmedelskontroll motsvarar ca 5 %⁴. I myndighetens OH-modell som infördes inför 2025 definieras denna kostnad som OH 2. I tidigare modell fördelades dessa kostnader utifrån antal kontrolltimmar. Förändringen genomförs för att nå en mer rättvisande kostnadsfördelning.

1.8 Myndighetsövergripande overheadkostnader (960 tkr)

Livsmedelverket har gemensamma kostnader som är myndighetsövergripande. Detta innefattar i huvudsak stödfunktioner från IT, juridik, ekonomi, HR och kommunikation. Dessa kostnader inkluderas i kostnads kalkylen eftersom samtliga avdelningar inom myndigheten nyttjar dessa stödfunktioner. Denna kostnad fördelas inom myndigheten utifrån bruttokostnad inklusive administration- och chefsstöd. Påslaget uppgår till 21%. Detta gäller de nationellt reglerade avgifterna.

För gränskontrollen som omfattas av artikel 79.1 och 79.2 i kontrollförordningen baseras kalkylen i enlighet med de kostnader som får ingå i avgifterna enligt artikel 81 i samma förordning. Det innebär att de kostnader som får ingå i avgifterna beräknas separat enligt nedan.

Lönekostnader inom myndighetsövergripande overheadkostnad avser kostnader för personer som arbetar direkt mot kontrollen alternativt utför arbetsuppgifter som härrör ur kontrollen men som organisatoriskt är placerade inom andra avdelningar vid Livsmedelsverket. Här ingår även driftkostnader där kostnaderna bokförs inom andra avdelningar men avser en kostnad som är direkt kopplat till kontrollen alternativt härrör ur kontrollen. En helårsarbetskraft beräknas till 1675 timmar⁵.

Då ingen tidredovisning sker direkt mot avgiftsbelagd verksamhet har arbetstiden för de medräknade arbetsuppgifterna skattats. Skattningen görs totalt för livsmedelskontrollen inom avdelningen för Livsmedelskontroll. Detta görs årligen i samband med budgetarbetet och de beräknade kostnaderna i underlaget har utgått från 2026 års skattningar. Skattningarna har skett genom att ansvarig enhetschef utifrån det senaste årets tidredovisning bedömt hur stor andel av den nedlagda arbetstiden som är avgiftsgrundande. Utifrån de totala skattningarna per

⁴ <Beräknat på budget 2026 med de kostnader som avser administration- och chefsstöd inom avdelningen fördelat på de totala bruttokostnaderna inom avdelningen.

⁵ Administrativ personal beskrivs utifrån årsarbetskrafter. En årsarbetskraft har beräknats till en debiteringsgrad om 81 % d.v.s. 1 675 timmar/år.

Avdelningen för myndighetsstöd
Enheten för ekonomi

2026-10-16

enhet har den totala kostnaden fördelats till de olika kontrollverksamheterna inom avdelningen genom att fördela på antal kontrolltimmar för respektive verksamhet.

För registraturen sker kostnadsberäkningen utifrån antal ärenden, se beräkning 2.8.4.

Löneadministration och arbetsmiljö	120
Ekonomi, redovisning och inköp	150
Service och vaktmästeri	20
Registratur	60
Verksjurist	130
IT-support	70
IT-kostnader	440
Kostnader avgifter	990
Kostnader avgifter, budgeterad⁶	960

2.1.10 Löneadministration och arbetsmiljö (120 tkr)

Avseende Löneadministrationen har del av arbetstid för löneadministratörer medräknats i kostnadsmassan.

De medräknade kostnaderna avser följande arbetsuppgifter:

- Löneutbetalning av kontrollens personal
- Arbetsmiljöutbildningar för kontrollens chefer
- Rehabiliteringsutbildningar för nya chefer

2.1.11 Ekonomi, redovisning och upphandling/inköp (150 tkr)

Avseende enheten för ekonomi har del av arbetstid för redovisningsansvarig, redovisningsekonom, ekonomiassistent, systemadministratör och inköpare medräknats i kostnadsmassan.

De medräknade arbetsuppgifterna avser stöd och faktiska arbetsuppgifter i frågor rörande:

- fakturering av avgifter
- redovisning av inbetalningar, påminnelser, inkassoärenden avseende kontrollens kunder
- hantering av kontrollens leverantörsfakturor

⁶ Avvikelse mellan beräknad kostnad och budgeterad kostnad om 30 tkr på grund av handhavandefel.

Avdelningen för myndighetsstöd
Enheten för ekonomi

2026-10-16

- upphandlingar i samverkan med kontrollens personal av ex laboratorieanalyser, kemikalier, provtagningsutrustning m.m.
- löpande beställningar av utrustning i form av ex kläder, skor m.m.
- stöd till avdelning för Livsmedelskontrollns ekonomihandläggare med uppföljning av tidrapportering, rättningar av tid samt övrig hjälp i ekonomisystemet
- medverkan i diverse verksamhetsanknutna projekt för kontrollen avseende bland annat utveckling av faktureringsverktyg för kontrollen

2.1.12 Service och vaktmästeri (20 tkr)

Avseende Service och vaktmästeri har del av arbetstid för vaktmästare samt del av maskin för paketspårning medräknats i kostnadsmassan

De medräknade kostnaderna avser följande arbetsuppgifter:

- posthantering

2.1.13 Registratur (60 tkr)

Avseende den centrala Registraturen har del av arbetstid för registrator medräknats i kostnadsmassan. Vid Livsmedelsverket hanterar registraturen årligen ca 30 000 stycken ärenden. Av dessa avser knapps 32 % avdelningen för Livsmedelskontroll, dvs. ca 9 700 ärenden.

Totala kostnaden för registraturen för avdelning för Livsmedelskontroll uppskattas till 670 tkr. Av dessa 670 tkr anses 9,5 % härröra till denna specifika avgift utifrån antal kontrolltimmar och motsvarar en kostnad för arbetad tid på ca 60 tkr. De medräknade arbetsuppgifterna avser hantering och diarieföring av kontrollens handlingar.

2.1.14 Verksjurist (130 tkr)

Avseende verksjurist har del av arbetstid medräknats i kostnadsmassan. De medräknade arbetsuppgifterna avser stöd och faktiska arbetsuppgifter i frågor rörande:

- Granskning inför beslut
- Stöttar i bedömningar i enskilda fall
- Stöttar i övergripande kontrollfrågor inför exempelvis utarbetandet av rutiner eller handledningar

2.1.15 IT-support (70 tkr)

Avseende IT-support har del av arbetstid för support medräknats i kostnadsmassan.

De medräknade arbetsuppgifterna avser stöd i frågor rörande:

- Support av Windows operativsystem med standard- och specialapplikationer och programvaror som är kontrollens bassystem
- Konfiguration och administration av molnlösningar
- Beställning av IT-utrustning, felsökning och övrig hantering för att hitta lösningar på tekniska problem kopplat till kontrollens system

2.1.16 IT-kostnader (440 tkr)

Avser kostnader för drift, utveckling och förvaltning som härrör till denna specifika avgift för IT-utrustning och IT-system. Driftkostnader avser faktiska kostnader för de system vilka används i kontrollen. Kostnaderna inkluderar driftkostnader hänförliga till kontrollverksamheten.

BILAGA, Beräkning av taxa, grundavgift och avgiftsintäkter gränskontroll 2027

Bilagan beskriver Livsmedelsverkets uttag av avgiftsintäkter för gränskontrollen.

1 Beräkning av timtaxa och avgiftsintäkter

Timtaxan för 2027 är beräknad per en prognostiserad årlig kostnad år 2027 motsvarande 24 500 tkr och täckning av det balanserade underskottet motsvarande 100 tkr, totalt 24 600 tkr. Avgiftsintäkterna 2027 beräknas uppgå till 24 400 tkr.

Timtaxan är beräknad genom att de totala kostnaderna för 2027 dividerats med antal kontrolltimmar för kostnadsposterna; lön, lokaler, externa tjänster, drift och avskrivningar. För de obligatoriska avgifterna har även myndighetsgemensamma kostnader beräknats genom att kostnaden dividerats med antalet kontrolltimmar. Kostnaderna per timme är beräknad utifrån de prognostiserade kostnaderna för året 2027 per kostnadspost i resultaträkningen i avsnitt 2.1. I avsnitten 2.2 till 2.8 redovisas de prognostiserade kostnaderna för 2026. För kostnader av kontrollprogram samt provtagning beräknas separat för att respektive avgift ska påföras sina egna direkta kostnader. Kostnader för resor utanför gränskontrollstationerna har också beräknats separat för att finansieras av de avgifter som avser kontroll som kräver resor. Underskottet är beräknat genom den totala beräknade ingående balansen fördelat på tre år samt dividerat med antal kontrolltimmar. Timtaxorna är beräknade i kronor.

För analyser avseende sändningar med vegetabilier och animalier faktureras importören direkt för analyskostaden.

Avdelningen för myndighetsstöd
Enheten för ekonomi

2026-10-16

1.1 Timtaxor och grundavgift⁷

Grundavgift, dokumentkontroll

Lön, timkostnad	719
Lokaler, timkostnad	3
Externa tjänster, timkostnad	10
Driftskostnader, timkostnad	32
Avskrivningar	4
Administration- och chefsstöd inom avdelningen	48
Myndighetsövergripande overheadkostnad	40
Underskott	4
Kostnad per timme	861
Tid för kontroll, timmar	1,0
Taxa	861
Taxa, avrundad	860

Grundavgift, vegetabilisk kontroll mm.

Lön, timkostnad	719
Lokaler, timkostnad	3
Externa tjänster, timkostnad	10
Driftskostnader, timkostnad	32
Avskrivningar	4
Administration- och chefsstöd inom avdelningen	48
Myndighetsövergripande overheadkostnad	40
Underskott, timkostnad	4
Kostnad per timme	861
Tid för kontroll, timmar	1,5
Taxa	1 291
Taxa, avrundad	1 290

⁷ Avrundningsdifferenser kan förekomma.

Avdelningen för myndighetsstöd
Enheten för ekonomi

2026-10-16

Grundavgift, animaliekontroll

Lön, timkostnad	719
Lokaler, timkostnad	3
Externa tjänster, timkostnad	10
Driftskostnader, timkostnad	32
Avskrivningar	4
Administration- och chefsstöd inom avdelningen	48
Myndighetsövergripande overheadkostnad	40
Underskott, timkostnad	4
Kostnad per timme	861
Tid för kontroll, timmar	1,5
Taxa	1 291
Taxa, avrundad	1 290

Pris per kg, animaliekontroll

Lön, timkostnad	719
Lokaler, timkostnad	3
Externa tjänster, timkostnad	10
Driftskostnader, timkostnad	32
Avskrivningar	4
Administration- och chefsstöd inom avdelningen	48
Myndighetsövergripande overheadkostnad	40
Underskott, timkostnad	4
Kostnad per timme	861
Tid för kontroll, timmar	2,0
Antal sändningar	5 100
Total kostnad för sändningar	8 780 000
Kostnad för provtagningsprogram	450 000
Total kostnad inkl. provtagningsprogram	9 230 000
Vikt i kg, animalier	40 000 000
Taxa per kg	0,23

Avdelningen för myndighetsstöd
Enheten för ekonomi

2026-10-16

Avgift för provtagning och undersökning

Lön, timkostnad	719
Lokaler, timkostnad	3
Externa tjänster, timkostnad	10
Driftskostnader, timkostnad	32
Avskrivningar, timkostnad	4
Administration- och chefsstöd inom avdelningen, timkostnad	48
Myndighetsövergripande overheadkostnad, timkostnad	40
Underskott, timkostnad	4
Kostnad per timme	861
Antal sändningar	400
Tid för kontroll, timmar	2,0
Total kostnad	700 000
Antal prov	8 000
Pris per prov	86
Pris per prov föreslagen	80

Föreslaget pris per prov understiger det beräknade avgiften. Avgiften är föreslagen att höjas med 10 kr jämfört med tidigare avgift och höjs från 70 kr per prov till 80 kr per prov.

Ekologiska sändningar

Lön, timkostnad	719
Lokaler, timkostnad	3
Externa tjänster, timkostnad	10
Driftskostnader, timkostnad	32
Avskrivningar	4
Administration- och chefsstöd inom avdelningen	48
Myndighetsövergripande overheadkostnad	40
Underskott, timkostnad	4
Kostnad per timme	861
Tid per inställelse, timmar	1,0
Analyskostnad per sändning	168
Taxa	1 025
Taxa, avrundad	1 030

Avdelningen för myndighetsstöd
Enheten för ekonomi

2026-10-16

9 § Särskild kontroll enligt förordning 65-67 2017/625

Lön, timkostnad	719
Lokaler, timkostnad	3
Externa tjänster, timkostnad	10
Driftskostnader, timkostnad	32
Avskrivningar	4
Administration- och chefsstöd inom avdelningen	48
Myndighetsövergripande overheadkostnad	40
Underskott, timkostnad	4
Timtaxa	861
Timtaxa, avrundad	860

10 § Kontroll på annan plats än gränskontrollstation

Lön, timkostnad	719
Lokaler, timkostnad	3
Externa tjänster, timkostnad	10
Driftskostnader, timkostnad	32
Avskrivningar	4
Administration- och chefsstöd inom avdelningen	48
Myndighetsövergripande overheadkostnad	40
Underskott, timkostnad	4
Kostnad per timme	861
Tid per inställelse, timmar	1,25
Genomsnittlig reskostnad, per ärende	220
Inställelseavgift	1 296
Inställelseavgift, avrundad	1 300

Avdelningen för myndighetsstöd
Enheten för ekonomi

2026-10-16

11§ Skeppshandelsintyg

Lön, timkostnad	719
Lokaler, timkostnad	3
Externa tjänster, timkostnad	10
Driftskostnader, timkostnad	32
Avskrivningar	4
Administration- och chefsstöd inom avdelningen	48
Myndighetsövergripande overheadkostnad	40
Kostnad per timme	861
Tid per intyg, timmar	0,75
Taxa per intyg	645
Taxa per intyg, avrundad	650

***12§ Godkännande och offentlig kontroll
av lager***

Lön, timkostnad	719
Lokaler, timkostnad	3
Externa tjänster, timkostnad	10
Driftskostnader, timkostnad	32
Avskrivningar	4
Administration- och chefsstöd inom avdelningen	48
Myndighetsövergripande overheadkostnad	40
Underskott, timkostnad	4
Kostnad per timme	861
Tid för kontroll, timmar	1,0
Genomsnittlig reskostnad, per ärende	220
Taxa	1 081
Taxa, avrundad	1 080

Avdelningen för myndighetsstöd
Enheten för ekonomi

2026-10-16

***13§ Offentlig kontroll av enskilda
sändningar i lager***

Lön, timkostnad	719
Lokaler, timkostnad	3
Externa tjänster, timkostnad	10
Driftskostnader, timkostnad	32
Avskrivningar	4
Administration- och chefsstöd inom avdelningen	48
Myndighetsövergripande overheadkostnad	40
Underskott, timkostnad	4
Kostnad per timme	861
Tid för kontroll, timmar	1,0
Genomsnittlig reskostnad, per ärende	220
Taxa	1 081
Taxa, avrundad	1 080

***14 § Offentlig kontroll av invasiva
främmande arter***

Lön, timkostnad	719
Lokaler, timkostnad	3
Externa tjänster, timkostnad	10
Driftskostnader, timkostnad	32
Avskrivningar	4
Administration- och chefsstöd inom avdelningen	48
Myndighetsövergripande overheadkostnad	40
Underskott, timkostnad	4
Timtaxa	861
Timtaxa, avrundad	860

Avdelningen för myndighetsstöd
Enheten för ekonomi

2026-10-16

	Avgift 2022	Nuvarande avgift 2023-2026	Ny avgift 2027
Grundavgift, dokumentkontroll	850 kr	750 kr	860 kr
Grundavgift, vegetabilisk kontroll mm.	1 300 kr	1 150 kr	1 290 kr
Grundavgift, animaliekontroll	1 300 kr	1 150 kr	1 290 kr
Pris per kg, animaliekontroll	0,2 kr	0,18 kr	0,23 kr
Avgift för provtagning och undersökning	70 kr	70 kr	80 kr
Ekologiska sändningar	950 kr	950 kr	1 030 kr
Särskild kontroll enligt förordning 65-67 2017/625	1 000 kr	800 kr	860 kr
Kontroll på annan plats än gränskontrollstation	1 250 kr	1 250 kr	1 300 kr
Skeppshandelsintyg	500 kr	500 kr	650 kr
Godkännande och offentlig kontroll av lager	1 000 kr	1 000 kr	1 080 kr
Offentlig kontroll av enskilda sändningar i lager	1 000 kr	1 000 kr	1 080 kr
Offentlig kontroll av invasiva främmande arter ⁸	-	-	860 kr

Avgiften för skeppshandel har avgiften inte motsvarat de kostnader som verksamheten har medfört, vilket innebär en större höjning för just denna avgift.

1.2 Timkostnader⁹

Lönekostnader

Kostnader	17 900 000
Timmar	24 900
Kostnad per timme	719

Lokaler

Kostnader	80 000
Timmar	24 900
Kostnad per timme	3

Externa tjänster

Kostnader ¹⁰	250 000
Timmar	24 900
Kostnad per timme	10

⁸ Ny avgift från och med 2027.

⁹ Avrundningsdifferenser kan förekomma.

¹⁰ Exklusive kostnader för provtagning och undersökning som tas ut direkt i avgiften för provtagning och undersökning av vegetabilier och animalier.

Avdelningen för myndighetsstöd
Enheten för ekonomi

2026-10-16

Driftkostnader

Kostnader	800 000
Timmar	24 900
Kostnad per timme	32

Avskrivningar

Kostnader	100 000
Timmar	24 900
Kostnad per timme	4

Administration- och chefsstöd

Kostnader	1 200 000
Timmar	24 900
Kostnad per timme	48

Myndighetsövergripande overheadkostnad

Kostnader	1 000 000
Timmar	24 900
Kostnad per timme	40

Balanserat resultat

Prognostiserat underskott UB 2026	300 000
Underskott per år (3år)	100 000
Timmar	24 900
Underskott per timme	4

Analyskostnad per sändning¹¹

Antal analyser i genomsnitt per sändning	90
Kostnad per styck	5 600
Total analyskostnad	504 000
Antal sändningar	3 000
Analyskostnad per sändning	168

Resekostnad¹²

Kostnad per km	4,4
Snitt antal km	50
Genomsnittlig reskostnad, per ärende	220

¹¹ Gäller avgifterna för ekologiska sändningar.

¹² Gäller avgifterna enligt 10 § Kontroll på annan plats än gränskontrollstation, 12§ Godkännande och offentlig kontroll av lager och 13§ Offentlig kontroll av enskilda sändningar i lager

1.3 Beräknade avgiftsintäkter

Livsmedelsverket ska vart tredje år samråda med Ekonomistyrningsverket om de avgifter som myndigheten tar ut. Samråd ska också göras innan beslut om väsentligt förändrad avgift eller av ny avgift. Avgiften utformas, till exempel som fast pris eller löpande räkning. Bestämmelserna gäller endast för sådan avgiftsbelagd verksamhet där avgifterna helt eller till en bestämd del beräknas täcka verksamhetens kostnader och där Livsmedelsverket har rätt att disponera avgiftsinkomster.

En avgift definieras normalt som en ersättning som helt eller delvis ska täcka statens kostnader för en direkt motprestation. För att uppnå tillåten kostnadstäckning i respektive avgiftsbelagd verksamhet ska myndigheten beräkna avgiftsnivån så att de långsiktiga godkända, legala kostnaderna täcks. Detta innebär att avgifterna ska beräknas så att intäkterna på ett eller några års sikt täcker samtliga med verksamheten tillåtna kostnader.

	Antal	Avgifter, kr
Sändningar med fullständig kontroll. Animalier och vegetabilier	5 500 st	7 095 000
Dokumentkontroll	1 500 st	1 290 000
Animalier vikt	40 000 000 kg	9 200 000
Skeppshandelsintyg	0 st	0
Provtagning och undersökning	8 700 st	696 000
Ekologisk kontroll	3 000 st	3 090 000
Särskild kontroll enligt EU-förordning 65-67	500 timmar	430 000
Kontroll på annan plats än gränskontrollstationen	10 timmar	13 000
Offentlig kontroll av invasiva främmande arter	0 st	0
Analys som importör betalar		2 200 000
Sändningar Nya Zeeland		384 000
Avgiftsintäkter totalt¹³		24 398 000

¹³ Kontroll på annan plats än gränskontrollstation, offentlig kontroll av enskilda sändningar i lager, godkännande och offentlig kontroll av lager. Kontrollen utförs endast vid enstaka/inga tillfällen per år och har därför inte tagits med i tabellen.